



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ

ΝΟΜΟΣ:ΑΤΤΙΚΗΣ

ΔΗΜΟΣ: ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ

Πληροφορίες: Κ. Φαρμάκης

Τηλ.:2294321028

E-mail: k.farmakis@4059.syzefxis.gov.gr

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΑΠ. ΔΗΜΑΡΧΟΥ: 497 /2023

ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ: 29/08/2023

ΘΕΜΑ: Έγκριση Τεχνικών Προδιαγραφών και διαδικασιών για την διενέργεια της ανάθεσης της υπηρεσίας «Συντήρηση κλιματιστικών μονάδων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου».

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ

Έχοντας λάβει υπόψη:

- 1) Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010.
- 2) Τις διατάξεις του άρθρου 118 του Ν. 4412/2016, όπως τροποποιήθηκε με το Ν. 4782/2021
- 3) Τις διατάξεις του Ν. 4555/2018.
- 4) Τις διατάξεις της παρ. 9 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως προστέθηκε με την παρ. 13 του άρθρου 20 του Ν. 3731/2008 και διατηρήθηκε σε ισχύ με την περίπτωση 38 της παρ. 1 του άρθρου 377 του Ν. 4412/2016.
- 5) Τις διατάξεις του άρθρου 2 του ΠΔ 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους διατάκτες».
- 6) Την παρ. 4 του άρθρου 209 του Ν. 3463/2006, όπως αναδιατυπώθηκε με την παρ.3 του άρθρου 22 του Ν. 3536/2007.
- 7) Τις διατάξεις της παρ. 11 του άρθρου 21 του Ν.3731/2008.
- 8) Την αναγκαιότητα εκτέλεσης της συγκεκριμένης υπηρεσίας.
- 9) Το γεγονός ότι ο προϋπολογισμός της υπηρεσίας δεν υπερβαίνει τα 30.000,00€ χωρίς το ΦΠΑ
- 10) Τον εγκεκριμένο προϋπολογισμό του Δήμου έτους 2023, στον οποίο υπάρχει εγγεγραμμένη επαρκής πίστωση με **Κ.Α.10.6265.14** με τίτλο: «**Συντήρηση κλιματιστικών μονάδων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου**».
- 11) Την υπ αρ **27/2023** Μελέτης της Τ.Υ. με τη σχετική Προεκτίμηση Αμοιβής.
- 12) Το υπ' αρ. **ΠΕΑ 2907/31-07-2023 (ΑΔΑΜ:22REQ013184015)**, πρωτογενές αίτημα για την εκτέλεση της υπηρεσίας συνολικής αξίας **29.800,00€** με ΦΠΑ.
- 13) Το υπ αρ. **ΠΕΑ: 3121/17-08-2023** Τεκμηριωμένο Αίτημα
- 14) Την υπ αρ. **663/18-08-2023** Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης (Αρ. Πρωτ. 15816/18-08-2023).

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

Α. Εγκρίνει τη διενέργεια διαδικασιών ανάθεσης της υπηρεσίας «**Συντήρηση κλιματιστικών μονάδων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου**», προϋπολογισμού 24.032,26€ συν το Φ.Π.Α 24%. 5.767,74€ ήτοι 29.800,00€, με τη διαδικασία της απευθείας ανάθεσης και κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, μόνο βάσει τιμής.

Β. Εγκρίνει τα έγγραφα της σύμβασης (Τεχνική Έκθεση – Τεχνικές Περιγραφή -Συγγραφή υποχρεώσεων - Ενδεικτικός Προϋπολογισμός), για την υπηρεσία «**Συντήρηση κλιματιστικών μονάδων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου**», σύμφωνα με την υπ' αρ. 27/23 μελέτη της Τ.Υ. που επισυνάπτονται στο παράρτημα της παρούσης.

Η ανάθεση θα εκτελεστεί μετά από αποστολή αντίστοιχης πρόσκλησης.

**Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ
ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ**

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΜΠΟΥΡΝΟΥΣ

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α:
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ 497 /2023**



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
Δ/ΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ
Αραφηνίδων Αλών 12, 19009 Ραφήνα
Τηλέφωνο: 2294321001
Fax: 2294023481**

Αρ. Μελέτης: 27/2023

ΜΕΛΕΤΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ:

**ΣΥΝΤΗΡΗΣΗ ΚΕΝΤΡΙΚΩΝ ΚΛΙΜΑΤΙΣΜΩΝ ΚΑΙ ΚΛΙΜΑΤΙΣΤΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ ΤΩΝ
ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΤΟΣ 2023-24-25**

Κ.Α 10.6265.14

CPV 50730000-1

(Υπηρεσίες επισκευής και συντήρησης ψυκτικών συγκροτημάτων)



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
 Διεύθυνση: Αραφηνίδων Αλών 12
 Ταχυδρ. Κώδ. 19009 Ραφήνα
 Πληροφορίες: Φαρμάκης Κων/νος
 Email: k.farmakis@4059.syzefxis.gov.gr
 Τηλ: 2294321028

**Υπηρεσία: «Συντήρηση
 κλιματιστικών μονάδων του
 Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου»**

Προϋπ.: 29.800,00 ΕΥΡΩ
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2023-2024-2025
Κ.Α.: 10.6265.14
CPV: 50730000-1
A/M: 27/2023

ΤΕΧΝΙΚΗ ΕΚΘΕΣΗ

Με τη συγκεκριμένη υπηρεσία θα γίνει η συντήρηση - επισκευή των κλιματιστικών μονάδων και μηχανημάτων Υπηρεσιών του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου και συγκεκριμένα των κτιριακών υποδομών . Η συντήρηση περιλαμβάνει την παροχή όλων των τεχνικών εργασιών και ανταλλακτικών ώστε το τελικό αποτέλεσμα να είναι η πλήρης, εύρυθμη και άρτια λειτουργία των κλιματιστικών μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές τους.

Η εκπόνηση της εν λόγω Υπηρεσίας βαρύνει τον **Κ.Α. 10.6265.14** για το Οικονομικό Έτος **2023, 2024 & 2025**. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (**29.800,00 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), και βαρύνει το Οικονομικό Έτος **2023** κατά **5.000,00€**, το Οικονομικό Έτος **2024** κατά **12.400€** & το οικονομικό έτος **2025** κατά **12.400€**.
 Λόγο διόρθωσης κυμαίνου

ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ

Η παρούσα Τεχνική Περιγραφή περιλαμβάνει τις απαιτούμενες εργασίες τακτικής συντήρησης, περιοδικού ελέγχου, καθώς και στις εργασίες επισκευής και τεχνικής υποστήριξης των κλιματιστικών μονάδων των κτιριακών εγκαταστάσεων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου και αναλύεται ως εξής:

- Α)** Τακτική συντήρηση, έλεγχος, επισκευή και τεχνική υποστήριξη των κλιματιστικών μονάδων των κτιρίων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου.
- Β)** Υπηρεσίες επισκευαστικής συντήρησης (Αποκατάσταση απρόβλεπτων βλαβών /αντικατάσταση ανταλλακτικών /αναλωσίμων υλικών κλιματιστικών μονάδων.
- Γ)** Προμήθεια ανταλλακτικών /αναλωσίμων υλικών για τη συντήρηση κλιματιστικών μονάδων για τις επισκευαστικές εργασίες.
- Δ)** Αποξήλωση και επανατοποθέτηση κλιματιστικού σε νέα θέση.
- Ε)** Υπηρεσίες εγκατάστασης και σωστής λειτουργίας νέου κλιματιστικού

Η τεχνική υποστήριξη αφορά τόσο στην συντήρηση και επισκευή των βλαβών των μονάδων με αντικατάσταση υλικών, εξαρτημάτων και συμπλήρωση ψυκτικού μέσου όπου απαιτηθεί, όσο και την άμεση αντιμετώπιση έκτακτων βλαβών και προβλημάτων (επισκευές, ρυθμίσεις, παύσεις μονάδων και επανεκκινήσεις, κ.α.), καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, και ιδιαίτερα τη θερινή περίοδο λειτουργίας.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά αναφέρονται Δημοτικά κτίρια που χρίζουν άμεσα συντήρηση των κλιματιστικών μονάδων:

Α/Α	ΚΤΙΡΙΑ		ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ
1	ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ		ΑΡΑΦΗΝΙΔΩΝ ΑΛΩΝ 10
2	ΑΠΟΘΗΚΕΣ ΥΛΙΚΩΝ		ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ 10
3	ΠΑΛΑΙΟ ΚΟΙΝΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ		ΧΡΥΣΟΣΤΟΜΟΥ ΣΜΥΡΝΗΣ 10
4	ΚΕΝΤΡΟ ΤΕΧΝΗΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ		ΑΛ. ΦΛΕΜΙΝΓΚ & ΕΘΝ. ΑΝΤΙΣΤΑΣΗΣ
5	ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΦΙΛΑΡΜΟΝΙΚΗ		ΑΘΗΝΩΝ & ΤΡΙΓΛΙΑΣ
6	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΡΑΦΗΝΑΣ		ΛΑΚΩΝΙΑΣ 4 ΡΑΦΗΝΑ
7	ΠΥΡΟΦΥΛΑΚΙΟ		ΛΑΚΩΝΙΑΣ
8	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΚΑΤΑΣΤΗΜΑ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ		ΠΛ. ΑΓ. ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΥ
9	ΣΜΑ ΑΠΟΡΡΙΜΜΑΤΑ		ΑΡΙΩΝΟΣ
10	ΚΛΕΙΣΤΟ ΓΥΜΝΑΣΤΗΡΙΟ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ		ΧΑΝΙΩΝ ΟΤ. 215 ΔΙΩΝΗ
11	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΛΑΟΓΡΑΦΙΚΟ ΜΟΥΣΕΙΟ		ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ
12	ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΑΝΑΨΥΚΤΗΡΙΟ (ΒΙΒΛΙΟΘΗΚΗ)		Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ ΘΕΣΗ ΔΙΑΣΤΑΥΡΩΣΗ
13	ΚΕΝΤΡΟ ΚΟΙΝΟΤΗΤΑΣ		Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ 24
14	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟΣ ΠΟΛΥΧΩΡΟΣ Δ.Ε. ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ		Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ ΘΕΣΗ ΟΙΝΟΠΟΙΕΙΟ
15	ΠΟΛΙΤΙΣΤΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ ΝΤΡΑΦΙΟΥ		ΛΕΩΦ. ΑΧΑΙΩΝ ΝΤΡΑΦΙ
16	ΚΑΠΗ - ΚΟΙΝΩΤΙΚΟ ΠΑΝΤΟΠΩΛΕΙΟ - ΦΑΡΜΑΚΕΙΟ-ΙΑΤΡΕΙΟ		ΕΛ. ΒΕΝΙΖΕΛΟΥ 21
17	ΚΑΠΗ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ		ΑΓ. ΧΡΙΣΤΟΦΟΡΟΥ 8
18	ΚΕΠ ΡΑΦΗΝΑΣ		Λ. ΜΑΡΑΘΩΝΟΣ & ΦΛΕΜΙΝΓΚ

1. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΣΥΝΤΗΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΕΛΕΓΧΟΥ

Οι απαιτούμενες εργασίες που αφορούν στην τακτική συντήρηση και τον περιοδικό έλεγχο των κλιματιστικών μονάδων ανά κατηγορία είναι οι παρακάτω :

- Καθαρισμό των φίλτρων αέρα (πλύσιμο, στέγνωμα και ψεκασμό με ειδικό χημικό υγρό πιστοποιημένο από τον ΕΟΦ).
- Καθαρισμό των δικτύων αποχέτευσης συμπυκνωμάτων της εγκατάστασης (των λεκανών περισυλλογής συμπυκνωμάτων συσκευών), με ειδικό χημικό υγρό πιστοποιημένο από τον ΕΟΦ.

- Καθαρισμό εναλλακτών θερμότητας (στοιχείων) των αερόψυκτων συμπυκνωτών (Condensers) με χρήση αντλίας ειδικού χημικού υγρού πιστοποιημένου από τον ΕΟΦ, επιθεώρηση των συσκευών για πιθανή διάβρωση ή φθορές.
- Καθαρισμό ολόκληρου του πλαστικού περιβλήματος της εσωτερικής μονάδας.
- Έλεγχο ομαλής λειτουργίας των ανεμιστήρων και της σωστής φοράς περιστροφής τους.
- Καθαρισμό της φτερωτής και του καλύμματος ανεμιστήρων εσωτερικών και εξωτερικών μονάδων. Καθαρισμό των εδράνων ανεμιστήρων.
- Έλεγχο των οργάνων αυτοματισμού.
- Αμπερομέτρηση συμπίεστών, έλεγχο των ηλεκτρικών συνδέσεων, των καλωδίων και έλεγχο καλής λειτουργίας των συμπίεστών.
- Σύσφιξη παροχικών καλωδίων στις συνδέσεις τους με τα μηχανήματα.
- Επιθεώρηση της κατάστασης των σωληνώσεων και των μονώσεων ψυκτικών κυκλωμάτων καθώς και των φίλτρων

Ο χημικός καθαρισμός των φίλτρων, των στοιχείων των εξωτερικών και εσωτερικών μονάδων, θα γίνει με ειδικό χημικό υγρό εγκεκριμένο από τον ΕΟΦ για χρήση σε κλιματιστικά μηχανήματα, που συντελεί στην καταπολέμηση βακτηρίων, μυκήτων και ιών.

Η συντήρηση θα γίνεται σύμφωνα με τις οδηγίες του ΕΟΔΥ και τους ισχύοντες κανονισμούς και τις οδηγίες του κατασκευαστή των κλιματιστικών μονάδων του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου.

2. ΕΡΓΑΣΙΕΣ ΕΠΙΣΚΕΥΗΣ - ΕΚΤΑΚΤΕΣ ΒΛΑΒΕΣ

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα εκτελούνται όλες οι απαραίτητες επισκευές των μονάδων για την εύρυθμη λειτουργία τους. **Το κόστος των ανταλλακτικών, των εξαρτημάτων, των ψυκτικών υγρών, (μερική ή ολική πλήρωση-αντικατάσταση), των μονάδων που απαιτούν μεγάλο κόστος ανταλλακτικών ή εξειδικευμένες εργασίες, π.χ. αντικατάσταση συμπίεστή (υψηλό κόστος), επισκευή κινητήρα αντλίας ή κυκλοφορητή (εξειδικευμένη εργασία περιέλιξης) κ.α. που απαιτούνται για την επισκευή βλαβών συμπεριλαμβάνεται στο προϋπολογισθέν ποσό της σύμβασης.**

Το ποσό της συνολικής εκτιμώμενης ετήσιας δαπάνης για την κάλυψη κόστους ανταλλακτικών, συντηρήσεων, αποκατάστασης βλαβών και για υπηρεσίες εγκατάστασης και σωστής λειτουργίας νέου κλιματιστικού, είναι ενδεικτικό και δεν αποτελεί δέσμευση για τον Δήμο Ραφήνας - Πικερμίου η πλήρης ανάλωσή του κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Η σχετική απορρόφηση θα γίνεται ανάλογα με τις απαιτήσεις των εκάστοτε αναγκών λόγω βλαβών που τυχόν θα παρουσιαστούν. Διευκρινίζεται ότι, το κόστος εργασιών για την επισκευή των βλαβών και την αντικατάσταση των απαιτούμενων ανταλλακτικών που προκύπτουν, συμπεριλαμβάνεται στο κόστος συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων.

Η Διευθύνουσα Υπηρεσία με βάση την Τεχνική Έκθεση διάγνωσης και αποκατάστασης βλάβης **θα κρίνει κατά περίπτωση** την δυνατότητα-υποχρέωση επισκευής από τον ανάδοχο.

Η σχετική απορρόφηση του ποσού της εκτιμώμενης δαπάνης θα γίνεται ανάλογα με τις απαιτήσεις των εκάστοτε αναγκών λόγω βλαβών που τυχόν θα παρουσιαστούν. Διευκρινίζεται ότι, το κόστος εργασιών για την επισκευή των βλαβών και την αντικατάσταση των απαιτούμενων ανταλλακτικών που προκύπτουν, συμπεριλαμβάνεται στο κόστος συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων.

Σε περίπτωση που προκύψει ανάγκη για αντικατάσταση φθαρμένων εξαρτημάτων και υλικών, για μερική πλήρωση με ψυκτικό μέσο λόγω διαρροής, ή και αλλαγή κλιματιστικού λόγω σοβαρής βλάβης, ο ανάδοχος ενημερώνει εγγράφως την υπηρεσία, για την βλάβη και το κόστος αποκατάστασης αυτής (Τεχνική έκθεση διάγνωσης και αποκατάστασης βλάβης με περιγραφή απαιτούμενων εργασιών και υλικών-εξαρτημάτων).

Η Υπηρεσία, δίνει γραπτή εντολή στον συντηρητή για την άμεση προμήθεια και τοποθέτησή του εξαρτήματος-υλικού (σε περίπτωση **επείγουσας αποκατάστασης βλάβης** η ανωτέρω εντολή είναι δυνατόν να δοθεί σε πρώτο στάδιο και προφορικά).

Για τον προσδιορισμό του κόστους ανταλλακτικού το οποίο χρειάζεται αντικατάσταση για την επιδιόρθωση κάποιας βλάβης, και λόγω του ότι δεν υπάρχει η δυνατότητα κατάθεσης τιμοκαταλόγων για όλα τα ανταλλακτικά που πιθανώς να απαιτηθούν, ο τρόπος προσδιορισμού της τιμής αυτών γίνεται ως εξής:

- Ο ανάδοχος θα λαμβάνει τρεις προσφορές γι αυτά, οι οποίες θα κατατίθενται στην επιτροπή παραλαβής και θα επιλέγεται αυτή με την χαμηλότερη τιμή.
- Σε κάθε περίπτωση η επιτροπή παραλαβής, θα συγκρίνει την χαμηλότερη από τις τρεις προσφορές που θα κατατίθενται για κάποιο εξάρτημα - ανταλλακτικό, με την τιμή από δημοσιευμένο εμπορικό τιμοκατάλογο. Η τιμή ανταλλακτικού που θα επιλέγεται δεν θα πρέπει να είναι υψηλότερη από την τιμή τιμοκαταλόγου.

3. ΚΑΤΑΓΡΑΦΗ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να συμπληρώνει στο Δελτίο Συντήρησης του Παραρτήματος ΙΙ σύμφωνα με το άρθρο 3, της Υ.Α. Δ6/Β/14826/2008 - ΦΕΚ. 1122/Β'2008 (επισυνάπτετε), του κάθε μηχανήματος, την ημερομηνία, το ονοματεπώνυμο του τεχνικού που απασχολήθηκε στην κάθε εργασία, το είδος εργασίας, λεπτομερή στοιχεία για τις τυχόν εμφανιζόμενες βλάβες και να υπογράφει. Στο Δελτίο Συντήρησης του μηχανήματος θα αναγράφονται τόσο οι πραγματοποιούμενες κάθε φορά εργασίες συντήρησης ή επισκευής που αφορούν τον τακτικό και προληπτικό έλεγχο, όσο και οι εργασίες που οφείλονται σε έκτακτες βλάβες.

Ο αδειούχος τεχνικός ψυκτικός, υπεύθυνος του συνεργείου που εκτέλεσε τις εργασίες συντήρησης ή επισκευής ψυκτικής εγκατάστασης, μετά το πέρας των εργασιών θα εκδίδει βεβαίωση στην οποία θα αναφέρεται, ότι οι συγκεκριμένες εργασίες εκτελέστηκαν σύμφωνα με τη μελέτη και τις τυχόν τροποποιήσεις που ενέκρινε ο μελετητής, τους κανόνες της τέχνης και της επιστήμης, τα έγκυρα πρότυπα και κάθε άλλη χρήσιμη για την εγκατάσταση λεπτομέρεια. Η βεβαίωση αυτή θα παραδίδεται στον Υπεύθυνο του κτιρίου, ο οποίος θα την καταχωρεί και διατηρεί σε ειδικό φάκελο στο γραφείο του (Π.Δ.87/1996 άρθρο 5, παρ. 6) και στην Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στην υποβολή όλων των απαιτούμενων στοιχείων που αφορούν στην ορθή επικαιροποίηση/συμπλήρωση του «Αρχείου Εξοπλισμού» του Δήμου, για κάθε μονάδα ή σύστημα κλιματισμού που αφορά στην σύμβαση του, βάσει των όσων ορίζονται στη παρ.3, άρθρο 23 του Κανονισμού ΕΚ 1005/2009 και στην παρ.1, άρθρο 6 του Κανονισμού ΕΕ 517/2014.

Ο ανάδοχος υποχρεούται στον έλεγχο και υπογραφή των συμπληρωμένων «Δελτίων Ελέγχου»

α) σταθερών εγκαταστάσεων κλιματισμού, ψύξης ή αντλιών θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου και

β) ψυκτικής εγκατάστασης και εγκατάστασης κλιματισμού που λειτουργεί με ουσίες που καταστρέφουν τη στοιβάδα του όζοντος. Τα δελτία ελέγχου που αφορούν στις εργασίες και στους ελέγχους του έτους, θα διαβιβάζονται στην Διευθύνουσα Υπηρεσία και θα επισυνάπτονται στις τμηματικές παραλαβές της παρούσας παροχής υπηρεσίας.

Οι Τεχνικές Εκθέσεις και τα φύλλα συντήρησης, καθώς και οι τεχνικές εκθέσεις διάγνωσης βλαβών θα συντάσσονται και θα υπογράφονται υποχρεωτικά από Εργοδηγό Ψυκτικό του αναδόχου.

Στο τέλος κάθε μήνα, τα Δελτία Ελέγχου - Συντήρησης, υποβάλλονται ως αποδεικτικά της τμηματικής παραλαβής των υπηρεσιών που αφορά η σύμβαση, με σκοπό να επισυναφθούν στο σχετικό πρακτικό που θα συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής, προκειμένου να χρησιμοποιηθούν στην διαδικασία εκκαθάρισης της σχετικής δαπάνης.

Για κάθε εγκατάσταση κλιματισμού ο ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τα απαιτούμενα στοιχεία για την συμπλήρωση του εντύπου του παραρτήματος ΙΙ του ΦΕΚ 1232/τΒ'/11-4-12, προκειμένου η Διευθύνουσα Υπηρεσία να προβαίνει στην ετήσια δήλωση στοιχείων έλεγχου σταθερών εγκαταστάσεων κλιματισμού Ψύξης ή Αντλιών Θερμότητας που περιέχουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου, σύμφωνα με τους κανονισμούς ΕΚ842/2006, και 1516/2007.

4. ΓΕΝΙΚΕΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ

Με την υπογραφή της σύμβασης, ο ανάδοχος-συντηρητής οφείλει να καταθέσει, εντός 10 ημερών, χρονοδιάγραμμα των εργασιών ετήσιας τακτικής συντήρησης και περιοδικού ελέγχου για έγκρισή του από την Διευθύνουσα Υπηρεσία. Όλες οι εργασίες συντήρησης και επισκευής (εκτός των επείγουσών βλαβών) θα εκτελούνται εργάσιμες ημέρες και ώρες (7.30πμ-15.30μμ), ώστε να υπάρχει η δυνατότητα επίβλεψης και παρακολούθησης από την Διευθύνουσα Υπηρεσία.

Η περίοδος λειτουργίας των κλιματιστικών μονάδων των κτιρίων του Δήμου είναι ετήσια δεδομένου ότι δεν υπάρχει άλλου είδους θέρμανσης /ψύξης ,για το λόγο αυτό , το συνεργείο του συντηρητή **οφείλει να βρίσκεται σε επιφυλακή όλο το 24ωρο συμπεριλαμβανομένου και των Σαββατοκύριακων, και να προσέρχεται εντός 12 ωρών**, από την τηλεφωνική κλήση ή αποστολή e-mail, σε περίπτωση έκτακτης βλάβης ή τεχνικού προβλήματος.

Το απαιτούμενο προσωπικό, που θα εκτελεί τις εργασίες συντήρησης και επισκευής, θα διαθέτει τις ανάλογες άδειες που βρίσκονται σε ισχύ και ορίζονται από την Ελληνική Νομοθεσία [Ν. 3982/2011 (ΦΕΚ 143Α/2011), ΠΔ 1 (ΦΕΚ3/Α/2013), Υ.Α. Αριθμ. Οικ. 9030/589/Φ.Γ.9.6.4.(Γ) (ΦΕΚ1750/Β/2013), Υ.Α. Αριθμ. Οικ. 7667/520/Φ.Γ.9.6.4.(Γ) ([ΦΕΚ1447/Β/2013](#))].

Το ελάχιστο απαιτούμενο προσωπικό που θα απασχοληθεί είναι **δύο (2) άτομα**, εκ των οποίων δύο εργοδηγοί ψυκτικοί και ένας αρχιτεχνίτης ψυκτικός. Στο προσωπικό του αναδόχου θα πρέπει να περιλαμβάνεται επίσης και ένας μηχανολόγος ή ηλεκτρολόγος μηχανικός ΑΕΙ ή ΤΕΙ.

Σύμφωνα με τη παρ.7 του άρθ.7 του ΠΔ 1/2013 ο ανάδοχος οφείλει να διαθέτει την προβλεπόμενη στο αρθρ.24 του ν.3844/2010 «ασφάλιση επαγγελματικής ευθύνης» (ατομική ή ομαδική).

Οποιαδήποτε αλλαγή γίνει, κατά την διάρκεια της σύμβασης, στα στοιχεία των ψυκτικών ή κλιματιστικών μονάδων ως προς την ισχύ και τα τεχνικά χαρακτηριστικά τους (π.χ. αντικατάσταση παλαιάς μονάδας με νέα της ίδιας ή μεγαλύτερης ισχύος), δεν επηρεάζει το κόστος και τις απαιτούμενες εργασίες συντήρησης και ελέγχου.

Στο κόστος των εργασιών συντήρησης & ελέγχου των υδρόψυκτων ψυκτών νερού συμπεριλαμβάνονται και οι εργασίες-έλεγχοι που προβλέπονται στην εγκύκλιο ΔΥΤ2/οικ.70777/12-7-2012 («Πρόληψη νόσου των λεγεωναριών»), δηλαδή όλα τα απαιτούμενα στάδια εργασιών μέχρι και την έκδοση/κατάθεση των αποτελεσμάτων των ελέγχων στην Υπηρεσία. Τα αποτελέσματα των εργασιών θα συνοδεύονται από έκθεση του αναδόχου στην οποία θα περιλαμβάνονται όλες οι σχετικές πληροφορίες.

Ο Ανάδοχος κατά τις εργασίες συντήρησης και επισκευής, θα πρέπει απαραίτητα να χρησιμοποιεί ανταλλακτικά ή/και αναλώσιμα των εργοστασίων κατασκευής των μηχανημάτων ή των εγκαταστάσεων. Σε περίπτωση που αυτό δεν είναι εφικτό τα ανταλλακτικά ή/και αναλώσιμα που θα χρησιμοποιήσει ο Ανάδοχος θα πρέπει να είναι εφάμιλλα στην ποιότητα, πιστοποιημένα και σε κάθε περίπτωση θα πρέπει απαραίτητα να τυγχάνουν της εγκρίσεως της αρμόδιας υπηρεσίας. Η προμήθεια, προσκόμιση και αντικατάσταση των ανταλλακτικών θα γίνεται από τον Ανάδοχο.

Οι εργασίες περιοδικής/προληπτικής συντήρησης θα πρέπει να γίνονται με τέτοιο τρόπο, ώστε να μη διαταράσσεται καθ' οιονδήποτε τρόπο η ομαλή και απρόσκοπτη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου.

Δεν επιτρέπεται οποιαδήποτε πρόσθετη επέμβαση στα μηχανήματα κλιματισμού από τον συντηρητή, χωρίς προηγούμενη έγγραφη ενημέρωση της υπηρεσίας και την έγκριση υπεύθυνου μηχανικού του Δήμου Ραφήνας -Πικερμίου. Αυτονόητο είναι ότι στην έγγραφη ενημέρωση του συντηρητή, θα αναφέρεται σαφώς ο λόγος της πρόσθετης επέμβασης και το προκύπτον κόστος. Τροποποιήσεις, βελτιώσεις, προσθήκες καινούργιου εξοπλισμού που δεν είναι εγκατεστημένος. Ο ανάδοχος μπορεί στην τεχνική έκθεσή του προς την Αναθέτουσα αρχή να τεκμηριώσει την τροποποίηση, βελτίωση κ.λ.π. κοστολογώντας αυτήν πλήρως.

Σε περίπτωση που προκύψουν φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου ή ελεγχόμενες ουσίες προς απομάκρυνση, ο ανάδοχος θα προβαίνει άνευ επιπλέον χρέωσης στην ανάκτηση και συγκέντρωσή τους σε πιστοποιημένη για

αυτό το σκοπό φιάλη η οποία και θα αποθηκεύεται προσωρινά σε χώρο του κτιρίου. Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για την προώθηση των συγκεκριμένων φιαλών σε εγκεκριμένη επιχείρηση διαχείρισης

επικίνδυνων αποβλήτων, αναλαμβάνοντας την αντίστοιχη προκύπτουσα δαπάνη καθώς και τις απαιτούμενες διαχειριστικές διαδικασίες, ενημερώνοντας κατάλληλα την υπηρεσία με τα απαραίτητα νομιμοποιητικά έγγραφα.

Σε περίπτωση που διαπιστωθούν από την Υπηρεσία προβλήματα δυσλειτουργίας ή βλάβες που οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση κάποιας συσκευής, αυτές θα πρέπει να αποκαθίστανται άμεσα από τον Ανάδοχο χωρίς καμία πρόσθετη αποζημίωση.

Ο ανάδοχος είναι υπεύθυνος για οποιαδήποτε βλάβη ή φθορά του κτιρίου ή του κλιματιστικού εξοπλισμού που προκλήθηκε από τυχόν απρόσεκτη εκτέλεση των εργασιών συντήρησης και υποχρεούται σε πλήρη επανόρθωση και αποκατάσταση των ζημιών ιδίας δαπάνης. Εάν ο ανάδοχος δεν αποκαταστήσει τη βλάβη ή τη ζημία για την οποία είναι υπεύθυνος μέσα στη προθεσμία που θα του δοθεί, ο Δήμος Ραφήνας - Πικερμίου έχει το δικαίωμα να προβεί σε επιδιόρθωση αυτής εις βάρος και για λογαριασμό του αναδόχου.

Ο έλεγχος διαρροών θα πραγματοποιηθεί σε όλες τις εγκατεστημένες μονάδες και σε όλα τα μηχανήματα ανεξαιρέτως, βάσει των κατευθύνσεων / προδιαγραφών που ορίζονται στον κανονισμό ΕΚ 1516/2007. Συγκεκριμένα, θα διεξαχθεί προληπτικός έλεγχος διαρροών με συχνότητα που αναφέρεται στους πίνακες εργασιών που ακολουθούν.

Στο κόστος των εργασιών συντήρησης και ελέγχου διαρροών, συμπεριλαμβάνεται και το κόστος υλικών όπως : ψυκτελαίων παντός τύπου και ποσότητας, λιπαντικών ελαίων, φίλτρων παντός τύπου/διαστάσεων και ποσότητας, χημικών υγρών καθαρισμού παντός τύπου και ποσότητας (αδρανοποιητικά, αλάτων κτλ) στεγανωτικών υλικών, αντικραδασμικών, μονωτικών (για τοπικές εφαρμογές με armaflex και μονωτική ταινία), διαφόρων ηλεκτρικών/ηλεκτρονικών στοιχείων, διακοπών, πλακετών κ.λπ.

5. ΑΣΦΑΛΕΙΑ ΚΑΤΑ ΤΗΝ ΕΡΓΑΣΙΑ

Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά και ανεπιφύλακτα υπεύθυνος έναντι του Δήμου Ραφήνας -Πικερμίου να εξασφαλίζει ότι οι εργαζόμενοι (προσωπικό Αναδόχου, προμηθευτές, αυτοαπασχολούμενοι) και οι τρίτοι, κατά την διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών, θα συμμορφώνεται από κάθε άποψη με την ισχύουσα νομοθεσία, την σύμβαση, τις διατάξεις και τους κανονισμούς που αφορούν την ασφάλεια και υγεία. Όπου δεν υπάρχει κατάλληλος Ελληνικός Νόμος ή Νόμος της Ευρωπαϊκής Ένωσης, θα εφαρμόζεται η τρέχουσα καλύτερη πρακτική.

Ο Δήμος Ραφήνας - Πικερμίου δεν φέρει καμία ευθύνη σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος που θα συμβεί σε εργαζόμενους του αναδόχου. Ο ανάδοχος είναι αποκλειστικά υπεύθυνος σε περίπτωση εργατικού ατυχήματος ή ζημίας σε υλικά αγαθά τρίτου, που προκλήθηκε από τις δικές του δραστηριότητες ή παραλείψεις του. Τυχόν απώλειες, ζημιές ή βλάβες που θα προκληθούν στους χώρους ή/και στις εγκαταστάσεις κατά τη διάρκεια των εργασιών της σύμβασης με υπαιτιότητα του αναδόχου, θα βαρύνουν αποκλειστικά και μόνο αυτόν. Ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την εκτέλεση της σύμβασης να τηρεί τις διατάξεις της νομοθεσίας περί υγείας και ασφάλειας των εργαζομένων καθώς και πρόληψης του επαγγελματικού κινδύνου.

6. ΤΕΧΝΙΚΗ ΚΑΙ ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΙΚΑΝΟΤΗΤΑ ΦΟΡΕΩΝ

Ο οικονομικός φορέας θα πρέπει να είναι εγγεγραμμένος στα σχετικά επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα. Θα πρέπει να προσκομίσει Υπεύθυνη δήλωση της παρ.4 του άρθρου 8 του Ν. 1599/1986, όπως αυτός ισχύει σήμερα, όπου θα δηλώνεται ότι παρέχεται η συγκατάθεση του συμμετέχοντα για την επεξεργασία από την Υπηρεσία και κοινοποίηση σε συνυποψήφιους στοιχείων/εγγράφων που υποβάλλονται υποχρεωτικά, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν. 4412/2016, για τη συμμετοχή του σε δημόσιους διαγωνισμούς, τα οποία περιέχουν προσωπικά δεδομένα.

- Να προσκομίσει Πιστοποιητικό του οικείου Επιμελητηρίου, με το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σε αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους.
- Να προσκομίσει Πιστοποιητικά ειδίκευσης του τεχνικού προσωπικού που θα χρησιμοποιηθεί

Ο οικονομικός φορέας διαθέτει πιστοποιητικά εκδιδόμενα από επίσημα Ινστιτούτα ή επίσημες υπηρεσίες ελέγχου της ποιότητας, με τα οποία βεβαιώνεται η καταλληλότητα των προσφερόμενων ειδών, επαληθευμένη με παραπομπές σε ορισμένες προδιαγραφές ή πρότυπα. (ISO 9001 για την εγκατάσταση (ή κατασκευή) και συντήρηση Συστημάτων Κλιματισμού)

Για την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, που αφορά στην παρούσα, οι οικονομικοί φορείς (φυσικά και νομικά πρόσωπα) απαιτείται να διαθέτουν:

α) έναν μηχανολόγο ή ηλεκτρολόγο μηχανικό ΑΕΙ ή ΤΕΙ.

β) τουλάχιστον ενός ψυκτικού με άδεια εργοδηγού, και έναν αρχιτεχνίτη σύμφωνα με το ΠΔ 1/2013 και πιστοποιητικό καταλληλότητας διαχείρισης φθοριούχων αερίων σε εφαρμογή των κανονισμών 303/2008/ΕΚ και 2015/2067/ΕΕ και να μπορούν να συστήσουν τουλάχιστον ένα συνεργείο για τις ανάγκες των εργασιών συντήρησης (εργοδηγός ψυκτικός, αρχιτεχνίτης ψυκτικός).

7. ΕΞΕΙΔΙΚΕΥΣΗ

I. ΕΤΑΙΡΙΚΗ (σύμφωνα με αποφ. Η.Π. 18694/658/Ε 103 - ΦΕΚ 1232/Β/11-4- 2012, άρθρο 7Β.1 & 2): η πιστοποίηση των εταιρειών ή επιχειρήσεων (νομικά πρόσωπα) οι οποίες εκτελούν δραστηριότητες εγκατάστασης, συντήρησης ή εξυπηρέτησης εξοπλισμού ο οποίος περιέχει φθοριούχα αέρια του θερμοκηπίου σύμφωνα με τα οριζόμενα στον Κανονισμό (ΕΚ) 842/2006, πιστοποιούνται κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ/ISO 9001, και σύμφωνα με τους Κανονισμούς 303/2008 και 304/2008. Οι προς πιστοποίηση εταιρείες οφείλουν να απασχολούν πιστοποιημένο προσωπικό, για τις δραστηριότητες που απαιτούν πιστοποίηση, σε αριθμούς που αρκούν για την κάλυψη του αναμενόμενου όγκου δραστηριοτήτων και πρέπει να διαθέτουν τα αναγκαία εργαλεία και διαδικασίες στο προσωπικό αυτό.

II. ΣΤΕΛΕΧΩΣΗ / ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ (φυσικά πρόσωπα - συνεργεία)

Όλες οι εργασίες συντήρησης και αποκατάστασης βλαβών θα γίνονται **από το συνεργείο με το εξειδικευμένο προσωπικό**, που έχει δηλωθεί από τον ανάδοχο κατά την υποβολή της προσφοράς του στον διαγωνισμό, αποκλειστικά με ίδιο εξοπλισμό και με την επιφύλαξη των κατωτέρω.

Συγκεκριμένα, ο ανάδοχος υποχρεούται κατά την υποβολή της προσφοράς του να υποβάλει **(με ποινή αποκλεισμού):**

α. Υπεύθυνη Δήλωση στην οποία αναγράφει το ονοματεπώνυμο των ατόμων που θα εκτελέσουν τις εργασίες συντήρησης και την εξειδίκευσή τους (πτυχίο, επαγγελματική άδεια, βεβαίωση επάρκειας Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π).

β. Φωτοαντίγραφο του πτυχίου, επαγγελματικής άδειας, βεβαίωση επάρκειας Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π των ατόμων του/των συνεργείου (-ων) συντήρησης. Σε περίπτωση έλλειψης των παραπάνω πιστοποιητικών από τον Ε.Ο.Π.Π.Ε.Π μπορεί να προσκομιστεί βεβαίωση επιτυχούς εξέτασης στις επαγγελματικές δραστηριότητες των τεχνικών ψυκτικών εγκαταστάσεων που διενήργησαν οι αρμόδιες υπηρεσίες των περιφερειακών ενότητων τη χώρας.

Τα άτομα που αδειοδοτούνται και μπορούν να εκτελέσουν τις συγκεκριμένες εργασίες, αναφέρονται αναλυτικά στα ΠΔ 1/2013 [και 87/1996 όπου αυτό ισχύει] και στους κανονισμούς 2015/2067/ΕΕ [και 303/2008/ΕΚ όπου αυτός ισχύει].

8. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η σύμβαση θεωρείται ότι εκτελέστηκε όταν συντρέχουν οι εξής προϋποθέσεις:

α) Η υπηρεσία παρασχέθηκε στο σύνολό της σύμφωνα με τη σύμβαση.

β) Παραλήφθηκε οριστικά ποσοτικά και ποιοτικά.

γ) Έγινε αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος, αφού προηγουμένως επιβλήθηκαν τυχόν κυρώσεις ή εκπτώσεις.

δ) Εκπληρώθηκαν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμεύθηκαν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα από τη σύμβαση.

9. ΧΡΟΝΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Ο συμβατικός χρόνος εκτέλεσης της υπηρεσίας, είναι τριετής από την υπογραφή της σύμβασης.

10. ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ

Η παρακολούθηση της σωστής και ποιοτικής τήρησης των όρων της σύμβασης γίνεται από αρμόδια επιτροπή παραλαβής. Είτε απορρίπτει, είτε παραλαμβάνει το έργο, η Επιτροπή παραλαβής συντάσσει σχετικό πρωτόκολλο.

Όταν ο ανάδοχος επικαλείται ανώτερη βία, φέρνει αποκλειστικά και ολοκληρωτικά αυτός, το βάρος της αποδείξεώς της. Στερείται όμως το δικαίωμα να την επικαλεσθεί, αν δεν την αναφέρει εγγράφως και δεν προσκομίσει στην Υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία μέσα σε είκοσι (20) ημέρες αφότου συμβούν τα περιστατικά που τη συνιστούν και που προκάλεσαν την αδυναμία του να εκτελέσει στο σύνολό της ή μερικά την υπηρεσία που ανέλαβε.

Σε περίπτωση απόρριψης της υπηρεσίας από την επιτροπή παραλαβής, ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 220, του Ν. 4412/2016.

Το πρωτόκολλο που συντάσσεται από την επιτροπή παραλαβής, θα κοινοποιηθεί υποχρεωτικά και στον ανάδοχο.

Η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται για την έκδοση των σχετικών πρωτοκόλλων παραλαβής εντός του χρόνου που καθορίζεται στη σύμβαση.

11. ΚΥΡΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ -ΚΗΡΥΞΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΟΥ ΕΚΠΤΩΤΟΥ

Ο ανάδοχος κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την ανάθεση που έγινε στο όνομά του και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, με απόφαση του αρμοδίου αποφαινομένου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμοδίου οργάνου:

α) εφόσον δεν προσήλθε για την υπογραφή της σύμβασης εντός του χρόνου που ορίστηκε στην πρόσκληση από την αναθέτουσα αρχή,

β) εφόσον δεν εκτέλεσε τη σύμβαση, σύμφωνα με τους όρους της διακήρυξης.

12. ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

Η πληρωμή του αναδόχου της παροχής - προμήθεια θα γίνεται τμηματικά.

Με το τέλος της κάθε συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων (συνολικά ή και μεμονωμένα στο σύνολο τους), με την ορθή σύνταξη των αντίστοιχων τεχνικών εκθέσεων και με τα νόμιμα συνοδευτικά παραστατικά που θα παραληφθούν, θα πληρωθεί για την δαπάνη που αφορά στις παροχές υπηρεσίας και των πάσης φύσεως ανταλλακτικών, αναλώσιμων και υλικών που θα χρειαστούν για την σωστή λειτουργία των κλιματιστικών.

Με το τέλος της κάθε αποκατάστασης βλάβης των κλιματιστικών μονάδων με την ορθή σύνταξη των αντίστοιχων τεχνικών εκθέσεων και με τα νόμιμα συνοδευτικά παραστατικά που θα παραληφθούν, θα πληρωθεί για την δαπάνη που αφορά στις παροχές υπηρεσίας αποκατάστασης βλάβης και των πάσης φύσεως ανταλλακτικών, αναλώσιμων και υλικών που θα χρειαστούν για την σωστή λειτουργία των κλιματιστικών.

Μετά το πέρασ τοποθέτησης νέων κλιματιστικών μονάδων που θα οφείλεται σε αλλαγή παλιάς ή νέας τοποθέτησης, με την ορθή σύνταξη των αντίστοιχων τεχνικών εκθέσεων και με τα νόμιμα συνοδευτικά παραστατικά που θα παραληφθούν, θα πληρωθεί για την δαπάνη που αφορά στις παροχές υπηρεσίας τοποθέτησης και σωστής λειτουργίας.

Ως προς τα δικαιολογητικά πληρωμής και λοιπά στοιχεία ισχύουν τα όσα αναφέρονται στο άρθρο 200 του Ν. 4412/2016:

- (α) Πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του τμήματος που αφορά η πληρωμή.
- (β) Τιμολόγιο του αναδόχου.

ΡΑΦΗΝΑ 24/07/ 2023

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Φαρμάκης Κων/νος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Η αν. Προϊστάμενη της Δ/σης Τ.Υ.
Μ. ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ
MSc, MEng ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Ε.Μ.Π
PM IPMA®-



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Διεύθυνση: Αραφηνίδων Αλών 12
Ταχυδρ. Κώδ. 19009 Ραφήνα
Πληροφορίες: Φαρμάκης Κων/νος
Email: k.farmakis@4059.syzefxis.gov.gr
Τηλ: 2294321028

Υπηρεσία: «Συντήρηση
κλιματιστικών μονάδων του
Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου»

Προϋπ.: 29.800,00 ΕΥΡΩ
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2023-2024-2025
Κ.Α.: 10.6265.14
CPV: 50730000-1
Α/Μ: 27/2023

ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟΣ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ

A/A ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΈΤΟΣ 2023	ΈΤΟΣ 2024	ΈΤΟΣ 2025	ΣΥΝΟΛΟ (€)
Τακτική συντήρηση, υπηρεσίες επισκευαστικής συντήρησης(αποκατάσταση απρόβλεπτων βλαβών/ αντικατάσταση ανταλλακτικών/αναλώσιμων υλικών, υπηρεσίες τοποθέτησης και αλλαγής κλιματιστικών μονάδων	Κατ' αποκοπή	4.032,26€	10.000€	10.000€	24.032,26€
Φ.Π.Α.24%					5.767,74€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					29.800,00€

ΡΑΦΗΝΑ 24/07/2023

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

Φαρμάκης Κων/νος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Η αν. Προϊστάμενη της Δ/σης Τ.Υ.
Μ. ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ
MSc, MEng ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Ε.Μ.Π
PM IPMA®-



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Διεύθυνση: Αραφηνίδων Αλών 12
Ταχυδρ. Κώδ. 19009 Ραφήνα
Πληροφορίες: Φαρμάκης Κων/νος
Email: k.farmakis@4059.syzefxis.gov.gr
Τηλ: 2294321028

Υπηρεσία: «Συντήρηση
κλιματιστικών μονάδων του
Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου»

Προϋπ.: 29.800,00 ΕΥΡΩ
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2023-2024-2025
Κ.Α.: 10.6265.14
CPV: 50730000-1
Α/Μ: 27/2023

ΣΥΓΓΡΑΦΗ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΩΝ

Άρθρο 1^ο

Αντικείμενο Συγγραφής

Με τη συγκεκριμένη υπηρεσία θα γίνει η συντήρηση - επισκευή των κλιματιστικών μονάδων και μηχανημάτων Υπηρεσιών του Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου και συγκεκριμένα των κτιριακών υποδομών. Η συντήρηση περιλαμβάνει την παροχή όλων των τεχνικών εργασιών και ανταλλακτικών ώστε το τελικό αποτέλεσμα να είναι η πλήρης, εύρυθμη και άρτια λειτουργία των κλιματιστικών μηχανημάτων, σύμφωνα με τις προδιαγραφές τους.

Η εκπόνηση της εν λόγω Υπηρεσίας βαρύνει τον **Κ.Α. 10.6265.14** για το Οικονομικό Έτος **2023, 2024 & 2025**. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (**29.800,00 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), και βαρύνει το Οικονομικό Έτος **2023** κατά **5.000,00€**, το Οικονομικό Έτος **2024** κατά **12.400€** & το οικονομικό έτος **2025** κατά **12.400€**.

Καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης θα εκτελούνται όλες οι απαραίτητες επισκευές των μονάδων για την εύρυθμη λειτουργία τους. Το κόστος των ανταλλακτικών, των εξαρτημάτων, των ψυκτικών υγρών, (μερική ή ολική πλήρωση-αντικατάσταση), των μονάδων που απαιτούν μεγάλο κόστος ανταλλακτικών ή εξειδικευμένες εργασίες, π.χ. αντικατάσταση συμπιεστή (υψηλό κόστος), επισκευή κινητήρα αντλίας ή κυκλοφορητή (εξειδικευμένη εργασία περιέλιξης) κ.α. που απαιτούνται για την επισκευή βλαβών συμπεριλαμβάνεται στο προϋπολογισθέν ποσό της σύμβασης.

Το ποσό της συνολικής εκτιμώμενης ετήσιας δαπάνης για την κάλυψη κόστους ανταλλακτικών, συντηρήσεων, αποκατάστασης βλαβών και για υπηρεσίες εγκατάστασης και σωστής λειτουργίας νέου κλιματιστικού, είναι ενδεικτικό και δεν αποτελεί δέσμευση για τον Δήμο Ραφήνας - Πικερμίου η πλήρης ανάλωσή του κατά τη διάρκεια της σύμβασης. Η σχετική απορρόφηση θα γίνεται ανάλογα με τις απαιτήσεις των εκάστοτε αναγκών λόγω βλαβών που τυχόν θα παρουσιαστούν. Διευκρινίζεται ότι, το κόστος εργασιών για την επισκευή των βλαβών και την αντικατάσταση των απαιτούμενων ανταλλακτικών που προκύπτουν, συμπεριλαμβάνεται στο κόστος συντήρησης των κλιματιστικών μονάδων.

Άρθρο 2^ο

Ισχύουσες διατάξεις

Η ανάθεση της υπηρεσίας θα γίνει σύμφωνα με τις διατάξεις:

- Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, προμηθειών και υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» και ειδικότερα το άρθρο 118 «Απευθείας Ανάθεση».
- Τις διατάξεις του Ν.3463/2006 (Φ.Ε.Κ. 114 Α'/08-6-2006) «Κύρωση του Κώδικα Δήμων και Κοινοτήτων»

- Τις διατάξεις του Ν.3861/2010 Φ.Ε.Κ. 112^Α/13-7-2010: «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο «Πρόγραμμα Διαύγεια» και άλλες διατάξεις», όπως τυχόν έχουν τροποποιηθεί και ισχύουν.
- Τις διατάξεις του Ν.4013/2011 (Φ.Ε.Κ. 204 Α/15-9-2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων.» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει σήμερα.
- Τις διατάξεις του Π.Δ. 80/2016 «Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες» (ΦΕΚ 145 Α/5-82016).
- Το Ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης».
- Το Ν. 2690/1999 «Κύρωση Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» Του Ν.4555/19-07-2018 «Μεταρρύθμιση του θεσμικού πλαισίου της Τοπικής Αυτοδιοίκησης - Βελτίωση της οικονομικής και αναπτυξιακής λειτουργίας των Ο.Τ.Α. [Πρόγραμμα «ΚΛΕΙΣΘΕΝΗΣ Ι»]».
- Το Ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτεία (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».

Για την κατασκευή, επίβλεψη και συντήρηση των κλιματιστικών μονάδων ισχύουν οι παρακάτω διατάξεις:

- Το Π.Δ. 1/2013 (ΦΕΚ 3/Α') «Καθορισμός βαθμίδων επαγγελματικών προσόντων για την επαγγελματική δραστηριότητα της εκτέλεσης συντήρησης, επισκευής και επιτήρησης της λειτουργίας ψυκτικών εγκαταστάσεων και προϋποθέσεις για την άσκηση της δραστηριότητας αυτής από φυσικά πρόσωπα», όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με τον ν.4260/Β'/6-12-2017 καθώς και με το άρθρο 16 του Ν. 4605/2019 (ΦΕΚ 52 / Α'/2019)
- Τον Αριθμ. Δ6/Β/14826 (ΦΕΚ 1122/Β'/17-06-2008) «Μέτρα για τη βελτίωση της ενεργειακής απόδοσης και την εξοικονόμηση ενέργειας στο δημόσιο και ευρύτερο δημόσιο τομέα».

Άρθρο 3^ο

Συμβατικά στοιχεία

Τα συμβατικά στοιχεία της μελέτης είναι :

- Τεχνική Έκθεση - Τεχνική περιγραφή
- Ενδεικτικός προϋπολογισμός
- Συγγραφή υποχρεώσεων
- Η οικονομική προσφορά του αναδόχου
- Το συμφωνητικό της σύμβασης

Άρθρο 4^ο

Προϋπολογισμός και τρόπος εκτελέσεως της προμήθειας

Η εκπόνηση της εν λόγω Υπηρεσίας βαρύνει τον **Κ.Α. 10.6265.14** για το Οικονομικό Έτος **2023, 2024 & 2025**. Ο συνολικός προϋπολογισμός ανέρχεται στο ποσό των είκοσι εννέα χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (**29.800,00 €**), συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος ΦΠΑ (24%), και βαρύνει το Οικονομικό Έτος **2023** κατά **5.000,00€**, το Οικονομικό Έτος **2024** κατά **12.400€** & το οικονομικό έτος **2025** κατά **12.400€**.

Η εκτέλεση των εργασιών συντήρησης-αποκατάστασης θα πραγματοποιηθεί με απ' ευθείας ανάθεση σύμφωνα με το άρθρο 118 του ν.4412/2016, με κριτήριο κατακύρωσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομικής άποψης προσφορά βάσει τιμής, κατόπιν πρόσκλησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος και συλλογής προσφορών.

Ο προσφέρων για τη συμπλήρωση του πίνακα της οικονομικής προσφοράς θα λάβει υπόψη τις υπάρχουσες υφιστάμενες εγκαταστάσεις και συνθήκες (ακόμη και κατόπιν δικών του αυτοψηφιών επί των σχετικών χώρων).

Άρθρο 5°**Εκτέλεση Σύμβασης και Παρακολούθηση αυτής**

Ο ανάδοχος κατά την εκτέλεση της σύμβασης δεσμεύεται να τηρήσει όλα όσα αναφέρονται στην Τεχνική έκθεση - Τεχνική Περιγραφή της παρούσας μελέτης.

Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της σύμβασης παροχής υπηρεσίας και η διοίκηση αυτής διενεργείται από την καθ' ύλην αρμόδια υπηρεσία ή άλλως από την υπηρεσία η οποία ορίζεται με απόφαση της αναθέτουσας αρχής ή επιτροπή που συγκροτείται επίσης με απόφαση της αναθέτουσας αρχής.

Άρθρο 6°**Διάρκεια της σύμβασης - Παράταση**

Η διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης ορίζεται για τρία (3) έτη από την ημερομηνία υπογραφής της.

Ο συμβατικός χρόνος των υπηρεσιών, σύμφωνα με το άρθρο 217 του ν.4412/2016, μπορεί να παρατείνεται με αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής (του αρμόδιου συλλογικού οργάνου), ύστερα από εισήγηση της υπηρεσίας που διοικεί τη σύμβαση, η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μέχρι το 50% αυτής, ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Στην περίπτωση παράτασης του συμβατικού χρόνου συνεπεία λόγων ανωτέρας βίας ή άλλων ιδιαιτέρως σοβαρών λόγων που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών υπηρεσιών, δεν επιβάλλονται κυρώσεις.

Η παρακολούθηση της υπηρεσίας και η πιστοποίηση της εκτέλεσης των υποχρεώσεων του αναδόχου, θα γίνεται με ευθύνη των αρμοδίων οργάνων των Υπηρεσιών για λογαριασμό των οποίων εκτελείται η συγκεκριμένη εργασία.

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να τηρήσει πιστά τους όρους της σύμβασης, να παρέχει εγκαίρως τις υπηρεσίες και να πάρει όλα τα κατάλληλα και απαραίτητα μέτρα ώστε να είναι συνεπής στις υποχρεώσεις του. Κατά τα λοιπά εφαρμόζονται οι διατάξεις των άρθρων 216 και 217 του Ν 4412/16.

Άρθρο 7°**Υποχρεώσεις Αναδόχου**

Ο Ανάδοχος υποχρεούται επί ποινή αποκλεισμού:

1. Μετά την υπογραφή της Σύμβασης, ο Ανάδοχος θα υποβάλει αναλυτικό πρόγραμμα εργασιών συντήρησης στην Αναθέτουσα Αρχή. Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της εργασίας συντήρησης προκύπτουν αλλαγές, τότε αυτές θα υποβάλλονται ως εισηγήσεις στην Αναθέτουσα Αρχή, η οποία και θα τις εγκρίνει κατά περίπτωση ή θα τις απορρίπτει.
2. Την Αποκατάσταση συνήθων βλαβών και ζημιών οφειλόμενων σε φυσιολογική φθορά.
3. Την Επισκευή του συνόλου των φθαρμένων, ελαττωματικών και κατεστραμμένων αναλωσίμων υλικών, ανταλλακτικών και εξοπλισμού που επιδέχονται επισκευής.
4. Την Αντικατάσταση, του συνόλου των φθαρμένων, ελαττωματικών και κατεστραμμένων υλικών, ανταλλακτικών και εξοπλισμού που δεν επιδέχονται επισκευής. Ο προς αντικατάσταση λόγω βλάβης εξοπλισμός, θα παραδίδεται σε χώρο που θα υποδείξει η Υπηρεσία.
5. Ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να ενημερώνει εγκαίρως τη Διεύθυνση Τεχνικής Υπηρεσίας προκειμένου να μπορεί να παραστεί επιβλέποντας της υπηρεσίας στις εργασίες.
6. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης των εργασιών συντήρησης, ο Ανάδοχος θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή (τον επιβλέποντα των εργασιών), υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιεσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση της.
7. Ο Ανάδοχος οφείλει να ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής ή του Φορέα Λειτουργίας.
8. Ο Ανάδοχος σε περίπτωση παράβασης οποιουδήποτε όρου της Σύμβασης ή της Προσφοράς του, έχει υποχρέωση να αποζημιώσει την Αναθέτουσα Αρχή ή και το Ελληνικό Δημόσιο, για κάθε θετική και αποθετική ζημία που προκάλεσε με αυτήν την παράβαση εξ οιασδήποτε αιτίας και αν προέρχεται, αλλά μέχρι το ύψος του ποσού της Σύμβασης.

9. Ο Ανάδοχος εγγυάται για τη διάθεση του αναφερομένου στην Προσφορά του, επιστημονικού και λοιπού προσωπικού, καθώς επίσης και συνεργατών, που θα διαθέτουν την απαιτούμενη εμπειρία, τεχνογνωσία και ικανότητα, ώστε να ανταποκριθούν πλήρως στις απαιτήσεις της Σύμβασης, υπόσχεται δε και βεβαιώνει ότι θα επιδεικνύουν πνεύμα συνεργασίας κατά τις επαφές τους με τις αρμόδιες υπηρεσίες και τα στελέχη της Αναθέτουσα Αρχή ή των εκάστοτε υποδεικνυομένων από αυτήν προσώπων.
10. Η Αναθέτουσα Αρχή απαλλάσσεται από κάθε ευθύνη και υποχρέωση από τυχόν ατύχημα ή από κάθε άλλη αιτία κατά την εκτέλεση της Προμήθειας. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει υποχρέωση καταβολής αποζημίωσης για υπερωριακή απασχόληση ή οποιαδήποτε άλλη αμοιβή στο προσωπικό του Αναδόχου ή τρίτων.
11. Ο Ανάδοχος φέρει τον κίνδυνο για την καταστροφή ή φθορά του εξοπλισμού μέχρι την παραλαβή του.
12. Σε περίπτωση που διαπιστωθούν βλάβες, οι οποίες οφείλονται σε πλημμελή συντήρηση του εξοπλισμού, θα επισκευάζονται από τον ανάδοχο χωρίς επιπλέον χρέωση.
13. Ο ανάδοχος υποχρεούται να παραδώσει μετά την εκτέλεση του πρώτου σταδίου των υπηρεσιών συντήρησης, αναλυτικό κατάλογο με το τύπο και τη θέση του εξοπλισμού που συντηρήθηκε και τυχόν παρατηρήσεις-προτάσεις για την βελτιστοποίηση των συστημάτων αυτών.
14. Σε περίπτωση βλάβης ή δυσλειτουργίας κλιματιστικής μονάδας ο συντηρητής υποχρεούται να προσέλθει εντός 24^{ωρ} από την τηλεφωνική του ειδοποίηση, ανάλογα με το μέγεθος του προβλήματος.
15. Σε κάθε περίπτωση, λαμβάνονται υπόψη οι οδηγίες των κατασκευαστών των κλιματιστικών.
16. Ο Ανάδοχος οφείλει να καταγράψει αναλυτικά σε κάθε αναφερόμενο κτίριο τις υφιστάμενες κλιματιστικές ώστε να εντοπιστούν κενά καταγραφής και ενταχθούν όλα στο πρόγραμμα συντήρησής του.
17. Τον Ανάδοχο επιβαρύνει το κόστος μίσθωσης κατάλληλου ανυψωτικού μέσου για περιπτώσεις μη πρόσβασης εξωτερικών κλιματιστικών μονάδων που βρίσκονται σε ταράτσες κτιρίων χωρίς πρόσβαση μέσω κλιμακοστασίου.
18. Θα τηρεί Πίνακα όμοιο με το παράρτημα ΙΙΙ της ΚΥΑ Δ6/Β/14826. Μετά από κάθε τακτική συντήρηση (η οποία θα πρέπει να είναι τουλάχιστον μία φορά το χρόνο) οποιασδήποτε κλιματιστικής μονάδας (κλιματιστικά τοίχου ή άλλου διαιρούμενου τύπου, ημικεντρικής - compact, ψύκτης νερού) ο ανάδοχος των εργασιών θα συμπληρώνει, θα υπογράφει και θα σφραγίζει το Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού για κάθε μονάδα ανεξάρτητος ισχύος και τύπου σύμφωνα με την Κ.Υ.Α. Δ6/Β/14826 (φ.Ε.Κ. Β/1122/17-6-2008), δηλώνοντας την πραγματοποιηθείσα ετήσια συντήρηση και θα παραδίδεται υποχρεωτικά στην Δ/ση Τεχνικών Υπηρεσιών του Δήμου.

Άρθρο 8^ο

Φόροι, τέλη, κρατήσεις - Πληρωμή

Η τιμή σε ευρώ που περιλαμβάνεται στην προσφορά του προμηθευτή είναι σταθερή και αμετάβλητη και ισχύει για όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν υπόκειται για κανένα λόγο σε αναθεώρηση. Η πληρωμή δύναται να γίνεται τμηματικά με την προσκόμιση και ελασματοποίηση του τιμολογίου μετά από πιστοποίηση και βεβαίωση της παρεχόμενης υπηρεσίας.

Ο ανάδοχος υπόκειται σε όλους τους βάσει των κειμένων διατάξεων φόρους, τέλη, κρατήσεις, εκτός του Φ.Π.Α, που βαρύνεται ο Δήμος.

Άρθρο 9^ο

Ποινικές ρήτρες - Έκπτωση του αναδόχου

Ο ανάδοχος ευθύνεται για τη πλήρη, πιστή κι εμπρόθεσμη εκτέλεση των όρων της παρούσας μελέτης και της σύμβασης που θα υπογραφεί μεταξύ των δύο (2) συμβαλλομένων και οφείλει να συμμορφώνεται προς τις εντολές και υποδείξεις της αρμόδιας υπηρεσίας.

Εάν κατά την παραλαβή των ειδών δεν πληρούνται οι όροι της σύμβασης ή εμφανίζονται ελαττώματα ή σε περίπτωση πλημμελούς παροχής της απαιτούμενης εργασίας από τον ανάδοχο ή μη συμμόρφωσής του προς τις υποδείξεις της επιβλέπουσας υπηρεσίας, τότε εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα από τις διατάξεις του Ν. 4412/2016.

Άρθρο 10^ο**Δικαιολογητικά - οικονομική προσφορά**

Οι προσφέροντες πέραν των δικαιολογητικών που τυχόν απαιτούνται να καταθέσουν προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 73 του Ν.4412/2016 ή άλλων απαιτούμενων δικαιολογητικών που θα εξειδικεύονται στη πρόσκληση υποβολής προσφοράς, θα πρέπει να προσκομίσουν τα εξής δικαιολογητικά επί ποινή αποκλεισμού:

(1). Υπεύθυνη δήλωση του Ν1599/1986 που να δηλώνεται ότι:

Έλαβαν γνώση των όρων της παρούσας μελέτης, τους οποίους και αποδέχονται πλήρως, οι εργασίες θα εκτελεστούν σύμφωνα με την παρούσα μελέτη και ότι οι προσφερόμενες τιμές θα παραμείνουν σταθερές μέχρι τη λήξη της σύμβασης.

Απαραίτητα Δικαιολογητικά Κατάθεσης Προσφοράς :

Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ.1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, της νόμιμης εκπροσώπησης και της αποκλειστικότητας, παρακαλούμε, μαζί με την προσφορά σας, να μας αποστείλετε τα παρακάτω δικαιολογητικά, πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του Ν. 4250/2014 (Α'74):

Α. «Δικαιολογητικά Συμμετοχής»

α. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη δήλωση εκ μέρους του οικονομικού φορέα, σε περίπτωση φυσικού προσώπου ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 1 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Σε περίπτωση νομικού προσώπου η προαναφερόμενη υπεύθυνη δήλωση υποβάλλεται εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου του, όπως αυτός ορίζεται στην περίπτωση 79Α του Ν.4412/2016 και αφορά ιδίως: αα) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, ββ) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου. (άρθρο 80 παρ. 9 του Ν.4412/2016, όπως συμπληρώθηκε με την παρ. 7αγ του άρθρου 43 του Ν.4506/2019)
Η υπεύθυνη δήλωση γίνεται αποδεκτή εφόσον έχει συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της παρούσας πρόσκλησης. (άρθρο 80 παρ.12 του Ν.4412/2016, όπως προστέθηκε με την παρ.7αδ του άρθρου 43 του Ν.4605/2019)

β. Φορολογική ενημερότητα**γ. Ασφαλιστική ενημερότητα** (άρθρο 80 παρ.2 του Ν.4412/2016)

δ. Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (πχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό **πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης**, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, αντίστοιχα ΦΕΚ, συγκρότηση Δ.Σ. σε σώμα, σε περίπτωση Α.Ε., κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

στ. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών του νομικού προσώπου, εφόσον αυτή προκύπτει από πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής (πχ γενικό πιστοποιητικό του ΓΕΜΗ), αρκεί η υποβολή αυτού, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του. Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα νόμιμης σύστασης και μεταβολών (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νομίμου

εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

Άρθρο 11°

Λόγοι αποκλεισμού

Κάθε προσφέρων αποκλείεται από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (αν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (αν πρόκειται περί ένωσης οικονομικών φορέων) ένας από τους λόγους των παρακάτω περιπτώσεων:

1. Όταν υπάρχει εις βάρος του τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους ακόλουθους λόγους:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος(ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42),

β) δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της διαφθοράς στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στην κείμενη νομοθεσία ή στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα,

γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48), η οποία κυρώθηκε με το ν. 2803/2000 (Α' 48),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2002, για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 4 αυτής,

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ. 15), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 3691/2008 (Α' 166),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του

Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (Α' 215).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.) και ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (ΙΚΕ), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στους διαχειριστές.

Στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά κατ' ελάχιστον στον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και σε όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου.

Στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου .

Σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.

2. α) Όταν ο προσφέρων οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή/και

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο προσφέρων οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο προσφέρων οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Δεν αποκλείεται ο προσφέρων οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους.

3. Η αναθέτουσα αρχή αποκλείει οικονομικό φορέα σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις περιπτώσεις των παραγράφων 1 και 2.

4. Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραπάνω παραγράφους μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του, παρότι συντρέχει ο σχετικός

λόγος αποκλεισμού. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης σύμβασης. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, με τελεσίδικη απόφαση, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση στο κράτος - μέλος στο οποίο ισχύει η απόφαση

5. Η απόφαση για την διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016.

6. Οικονομικός φορέας που του έχει επιβληθεί, με την κοινή υπουργική απόφαση του άρθρου 74 του ν. 4412/2016, η ποινή του αποκλεισμού αποκλείεται αυτοδίκαια και από την παρούσα διαδικασία σύναψης δημοσίων (διαγωνισμό).

Άρθρο 12°

Επίλυση διαφορών

Οι διαφορές που θα εμφανισθούν κατά την εφαρμογή της σύμβασης, επιλύονται σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

ΡΑΦΗΝΑ 24/07/ 2023

ΣΥΝΤΑΧΘΗΚΕ

ΘΕΩΡΗΘΗΚΕ

Φαρμάκης Κων/νος
Μηχανολόγος Μηχανικός Τ.Ε.

Η αν. Προϊστάμενη της Δ/νσης Τ.Υ.
Μ. ΑΘΑΝΑΣΟΠΟΥΛΟΥ
MSc, MEng ΠΟΛΙΤΙΚΟΣ ΜΗΧΑΝΙΚΟΣ
Ε.Μ.Π
PM IPMA®-

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β:
ΑΠΟΦΑΣΗΣ ΔΗΜΑΡΧΟΥ ΡΑΦΗΝΑΣ ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ 497/2023



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ - ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ
ΤΕΧΝΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ
Διεύθυνση: Αραφηνίδων Αλών 12
Ταχυδρ. Κώδ. 19009 Ραφήνα
Πληροφορίες: Φαρμάκης Κων/νος
Email: k.farmakis@4059.syzefxis.gov.gr
Τηλ: 2294321028

Υπηρεσία: «Συντήρηση
κλιματιστικών μονάδων του
Δήμου Ραφήνας - Πικερμίου»

Προϋπ.: 29.800,00 ΕΥΡΩ
συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α. 24%
Πηγή: ΙΔΙΟΙ ΠΟΡΟΙ
Χρήση: 2023-2024-2025
Κ.Α.: 10.6265.14
CPV: 50730000-1
Α/Μ: 27/2023

ΕΝΤΥΠΟ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΈΤΟΣ 2023	ΈΤΟΣ 2024	ΈΤΟΣ 2025	ΣΥΝΟΛΟ (€)
Τακτική συντήρηση, υπηρεσίες επισκευαστικής συντήρησης(αποκατάσταση απρόβλεπτων βλαβών/ αντικατάσταση ανταλλακτικών/αναλώσιμων υλικών, υπηρεσίες τοποθέτησης και αλλαγής κλιματιστικών μονάδων	Κατ' αποκοπή	-----€	-----€	-----€	-----€
Φ.Π.Α.24%					-----€
ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ					-----€

Ημερομηνία:

Σύνολο Προσφερόμενης τιμής εργασιών : Αριθμητικώς:
Ολογράφως :

Ο ΠΡΟΣΦΕΡΩΝ

Υπογραφή:

Σφραγίδα:

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ

Φύλλο συντήρησης και ρύθμισης του συστήματος κλιματισμού

A. Γενικά στοιχεία

1. Οδός/ Αριθμός/

Πόλη.....

2. Είδος/ χρήση

κτιρίου.....

3. Ονοματεπώνυμο υπεύθυνου/

τηλέφωνο.....

B. Στοιχεία κλιματιστικού συστήματος

1. Αριθμός/ τύπος* εξωτερικών μονάδων	Αντλία θερμότητας αέρα - νερού..... ☐ Αντλία θερμότητας νερού - νερού..... ☐ Ψύκτης απορρόφησης..... ☐ VRF..... ☐ Αυτόνομα διαιρούμενα συστήματα..... ☐
2. Αριθμός εσωτερικών μονάδων	
3. Συνολική εγκατεστημένη ψυκτική/ ηλεκτρική ισχύς Εξωτερικών μονάδων Εσωτερικών μονάδων	/.....kW/kW
4. Λειτουργία	1. Ψύξη..... ☐ 2. Ψύξη/ θέρμανση..... ☐
5. Ψυκτικό μέσο	1. Νερό..... ☐ 2. Άλλο..... ☐
6. Κατασκευαστής/ μοντέλο/ σειριακός αριθμός	/.....
* Ο τύπος των εξωτερικών μονάδων σημειώνεται με «X»	

Γ. Εργασίες ανά εξωτερική μονάδα

α/ α	Είδος εργασίας	* *
1.	Καθαρισμός εναλλακτών	
2.	Έλεγχος ψυκτικού μέσου (πληρότητα, διαρροές, λίπανση, κ.λπ.)	
3.	Έλεγχος ηλεκτρικών δικτύων	
4.	Ρυθμίσεις αποδοτικότητας	
5.	Λίπανση ρουλεμάν	
6.	Έλεγχος αντλιών	
7.	Λειτουργία επεξεργαστή ελέγχου μονάδας	
8.	Άλλες εργασίες	
** Οι εργασίες που έγιναν σημειώνονται με «X»		

α/ α	Είδος εργασίας	* *
1.	Καθαρισμός φίλτρων	
2.	Έλεγχος μιάντων	
3.	Καθαρισμός εναλλακτών	
4.	Έλεγχος δικτύου (μονώσεις, διαρροές, κλπ)	
5.	Άλλες εργασίες	
** Οι εργασίες που έγιναν σημειώνονται με «Χ»		

Δ.
Εργασί
ες ανά
εσωτερ
ική
μονάδα

Ε. Μετρήσεις/ υπολογισμοί

Εξωτερική μονάδα:

1. Μέτρηση
θερμοκρασιών°C
2. Μέτρηση
πίεσεωνPa
3. Ηλεκτρική κατανάλωση
δικτύωνAmp
4. Άλλα
στοιχεία

Εσωτερική μονάδα:

1. Ηλεκτρική κατανάλωση
κινητήρων.....Amp
2. Άλλα στοιχεία.....
-

ΣΤ. Παρατηρήσεις

.....
.....
.....
.....
.....

Τ. Στοιχεία συντηρητή

1. Ονοματεπώνυμο συντηρητή
2. Διεύθυνση/ τηλέφωνο
-
3. Αριθμός άδειας άσκησης επαγγέλματος (βάσει κείμενης
νομοθεσίας)

1. Ημερομηνία
συντήρησης.....
2. Ο συντηρητής
(υπογραφή).....
3. Ο υπεύθυνος του
ψυχοστασίου.....
(διαχειριστής- κ.λπ.)