



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
 ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ  
 ΔΗΜΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ  
 Δ/ΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ &  
 ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ  
 ΤΜΗΜΑ ΑΝΘΡΩΠΙΝΟΥ ΔΥΝΑΜΙΚΟΥ

Ραφήνα, 24-01-2024

Ταχ. Δ/ση: Αραφηνίδων Αλών 12  
 190 09 - Ραφήνα  
 Πληροφορίες: Ουρανία Σουλτάνη  
 E-mail: [usoultani@0164.syzefxis.gov.gr](mailto:usoultani@0164.syzefxis.gov.gr)  
 Τηλ: 2294321056

**Θέμα:** «Μεταβίβαση αρμοδιοτήτων στη Γενική Γραμματέα του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου»

### ΑΠΟΦΑΣΗ 52/2024

#### Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΡΑΦΗΝΑΣ- ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ

#### Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 161 και 167 του Ν.3584/2007 (ΦΕΚ 143/Α'/28-6-2007), «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύουν,
2. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του Ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα «Καλλικράτης» όπως ισχύει,
3. Τις διατάξεις της παρ. 2 του άρθρου 38 του Ν.3801/2009 (ΦΕΚ 163/Α'/4-9-2009) «Ρυθμίσεις θεμάτων προσωπικού με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου και άλλες διατάξεις οργάνωσης και λειτουργίας της Δημόσιας Διοίκησης», όπως αυτές συμπληρώνουν το άρθρο 161 του Ν. 3584/2007,
4. Τις διατάξεις του άρθρου 15 του Ν.4623/2019 (ΦΕΚ 134/Α'/9-8-2019) «Ρυθμίσεις του Υπουργείου Εσωτερικών, διατάξεις για την ψηφιακή διακυβέρνηση, συνταξιοδοτικές ρυθμίσεις και άλλα επείγοντα ζητήματα», όπως αντικαταστάθηκαν με την παρ. 6 του άρθρου 11 του Ν. 4674/2020 «Στρατηγική αναπτυξιακή προοπτική των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης, ρύθμιση ζητημάτων αρμοδιότητας Υπουργείου Εσωτερικών και άλλες διατάξεις»,
5. Τον Οργανισμό Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Ραφήνας- Πικερμίου, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει, (ΦΕΚ 2899/Β'/8-6-2022),
6. Το υπ' αρ.πρωτ.23144/16-12-2023 πρακτικό ορκωμοσίας της Δημάρχου και της Νέας Δημοτικής Αρχής για την περίοδο 01-01-2024 έως 31-12-2028,
7. Την υπ' αρ. 1/2-1-2024 (ΑΔΑ: 9ΨΝΩΩ16-ΨΥΞ) Απόφαση της Δημάρχου Ραφήνας- Πικερμίου περί ορισμού Αντιδημάρχων,
8. Την υπ' αρ. 2/2-1-2024 Απόφαση της Δημάρχου Ραφήνας- Πικερμίου περί διορισμού της Ελένης Νιαρχάκου του Γεωργίου, μόνιμη υπάλληλο κλάδου ΠΕ Δημοσιονομικών του Υπουργείου Εθνικής Οικονομίας και Οικονομικών, με βαθμό Α', ως μετακλητή Γενική Γραμματέα του Δήμου,
9. Τις υφιστάμενες υπηρεσιακές ανάγκες του Δήμου μας, οι οποίες επιβάλλουν, πέραν των προβλεπόμενων στις κείμενες διατάξεις αρμοδιοτήτων της Γενικής Γραμματέα, την ανάθεση σε αυτήν επιπλέον αρμοδιοτήτων,

### ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ

- Ι. Μεταβιβάζουμε στην Γενική Γραμματέα του Δήμου Ραφήνας- Πικερμίου, τις κάτωθι αρμοδιότητες:
- α) Να παρέχει οδηγίες, δίνει κατευθύνσεις και γενικότερα, να συντονίζει τις υπηρεσίες του Δήμου κατά την άσκηση του έργου τους, σε συνεργασία με την Αιρετή Διοίκηση και τους Προϊσταμένους των οργανικών μονάδων του Δήμου.
  - β) Να προβαίνει στη μελέτη και εισήγηση μέτρων για τη βελτίωση και προαγωγή των διαδικασιών και λειτουργιών του Δήμου.

- γ) Να μεριμνά για την επεξεργασία από τις αρμόδιες υπηρεσίες των θεμάτων που είναι προς συζήτηση ενώπιον του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής καθώς και αρμοδιότητες αυτών, σύμφωνα με την ημερήσια διάταξη, ακόμη και αν έχουν συζητηθεί αυτά καθώς και να τα υποστηρίζει ενώπιον των ανωτέρω οργάνων, εφόσον κρίνεται απαραίτητο από την Πρόεδρό τους.
- δ) Να παρακολουθεί τη διαδικασία εφαρμογής των αποφάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου και της Δημοτικής Επιτροπής από τις αρμόδιες υπηρεσίες του Δήμου, σε συνεργασία με τους Αντιδημάρχους και τους Προϊσταμένους Διευθύνσεων και Αυτοτελών Τμημάτων.
- ε) Να συμμετέχει και να συντονίζει τις διαδικασίες κατάρτισης του Επιχειρησιακού Σχεδίου και των Ετησίων Προγραμμάτων Δράσης του Δήμου και παρακολουθεί την επίτευξη των περιοδικών στόχων και την υλοποίηση των αντίστοιχων προγραμμάτων που αποφασίζονται από τα πολιτικά όργανα του Δήμου.
- στ) Να μεριμνά για την έγκαιρη ετοιμασία της Ειδικής Συνεδρίασης Λογοδοσίας και να ενημερώνει σχετικά το Δημοτικό Συμβούλιο και την Δημοτική Επιτροπή.
- ζ) Να οργανώνει κάθε νέα υπηρεσία που δημιουργείται στο Δήμο και να μεριμνά για τη συνεχή βελτίωση της αποτελεσματικής δράσης των υπηρεσιών του Δήμου, την προσαρμογή της λειτουργίας τους στις ανάγκες της τοπικής κοινωνίας και τη βελτίωση της απόδοσης του στελεχικού δυναμικού και των τεχνικών μέσων του Δήμου.
- η) Να εποπτεύει τη βέλτιστη οργάνωση κάθε νέας υπηρεσίας που συγκροτείται στο Δήμο.
- θ) Να έχει την ευθύνη να συγκαλεί περιοδικά ή κατά περίπτωση Συντονιστικά Συμβούλια στα οποία μετέχουν με εκπροσώπους τους το σύνολο ή μέρος (ανάλογα με ομοιογενή θεματικά αντικείμενα) των υπηρεσιών του Δήμου.
- ι) Να έχει την ευθύνη για τη σωστή λειτουργία του συστήματος ποιότητας, αποτελεσματικότητας και αξιολόγησης διαδικασιών των υπηρεσιών του Δήμου.
- ια) Να συντονίζει τα αντικείμενα που αφορούν την αξιοποίηση των Ευρωπαϊκών και Εθνικών Προγραμμάτων & Χρηματοδοτήσεων.
- ιβ) Να ρυθμίζει τα θέματα που σχετίζονται με τις διεθνείς σχέσεις, τις διμερείς και πολυμερείς συνεργασίες του Δήμου.

**II. Εξουσιοδοτούμε την Γενική Γραμματέα του Δήμου Ραφήνας- Πικερμίου για την υπογραφή «Με Εντολή Δημάρχου»:**

- i) Να υπογράφει τα έγγραφα που αποστέλλονται στην αποκεντρωμένη διοίκηση και την περιφερειακή διοίκηση.
- ii) Να υπογράφει τις εσωτερικές εγκυκλίους για τη βέλτιστη αξιοποίηση των δυνατοτήτων του στελεχικού δυναμικού και την αποδοτικότερη λειτουργία των υπηρεσιών του Δήμου.
- iii) Να υπογράφει τις αποφάσεις χορήγησης αδειών με ή χωρίς αποδοχές και μετακίνησης εκτός έδρας στο εσωτερικό και εξωτερικό των υπαλλήλων του Δήμου.
- iv) Να υπογράφει τις αποφάσεις που αφορούν σε μισθολογικές αλλαγές του προσωπικού.
- v) Να υπογράφει έγγραφα σύμφωνα με τις δικαιοδοσίες που της εκχωρεί ο Δήμαρχος και πιστοποιητικών πλην χρηματικών ενταλμάτων.

Η Γενική Γραμματέας λαμβάνει γνώση της εισερχόμενης αλληλογραφίας του Δήμου και δύναται να παρέχει σχετικές οδηγίες.

Οι αρμοδιότητες της Γενικής Γραμματέα εκτελούνται σύμφωνα με τις διοικητικές διαδικασίες, όπως ισχύουν κάθε φορά στο πλαίσιο λειτουργίας του Δήμου.

Η Δήμαρχος μπορεί με νεότερη απόφασή της να τροποποιεί τα ανωτέρω, να εκχωρεί νέες αρμοδιότητες στη Γενική Γραμματέα του Δήμου ή να αφαιρεί αρμοδιότητες.

Η ανωτέρω απόφαση έχει κανονιστικό χαρακτήρα και απαιτείται η δημοσίευσή της στην ιστοσελίδα του Δήμου και στο πρόγραμμα «ΔΙΑΥΓΕΙΑ», κατά το πλήρες περιεχόμενό της.

**Η ΔΗΜΑΡΧΟΣ  
ΡΑΦΗΝΑΣ – ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ  
ΔΗΜΗΤΡΑ ΤΣΕΒΑ**