

**ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΟ ΕΝΤΥΠΟ ΜΕ ΤΗΝ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΥΔΡΟΔΟΤΗΣΗΣ ΑΠΟ ΤΟΝ ΔΗΜΟ  
ΡΑΦΗΝΑΣ-ΠΙΚΕΡΜΙΟΥ ΚΑΙ ΤΑ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΠΟΥ ΑΠΑΙΤΟΥΝΤΑΙ**

Δικαίωμα υδροδότησης έχουν οι νόμιμες ή νομιμοποιημένες ανεξάρτητες κατοικίες/καταστήματα που περιλαμβάνονται στα διοικητικά όρια του Δήμου Ραφήνας-Πικερμίου καθώς και τα οικοπέδα για τα οποία έχει εκδοθεί οικοδομική άδεια σε ισχύ ή άδεια λειτουργίας επιχείρησης.

Κάθε ανεξάρτητη κατοικία δικαιούται μία (1) παροχή ύδρευσης. Σε συγκροτήματα κατοικιών δύναται να τοποθετηθεί προσθέτως και μία (1) κοινόχρηστη παροχή.

**ΠΑΡΟΧΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΕ ΔΙΑΜΕΡΙΣΜΑΤΑ ΠΟΛΥΚΑΤΟΙΚΙΩΝ**

Η διαδικασία που ακολουθείται είναι η εξής:

**Αίτηση Υδροδότησης στο Διοικητικό Γραφείο Ύδρευσης** -κατάθεση απαραίτητων δικαιολογητικών όπως συμβόλαιο αγοράς κατοικίας, σύσταση οριζόντιας ιδιοκτησίας (εφόσον δεν έχει ήδη κατατεθεί από άλλον ιδιοκτήτη), πράξη μεταγραφής συμβολαίου από το υποθηκοφυλακείο και σκαρίφημα με το διακλαδωτή (κολεκτέρ) της εγκατάστασης ύδρευσης της πολυκατοικίας, υπογεγραμμένο από το μηχανικό της πολυκατοικίας ή τον αρμόδιο υδραυλικό.

Το κόστος ανέρχεται σε 427,80 ευρώ μαζί με τον Φ.Π.Α. Η πληρωμή στο Ταμείο του Δήμου γίνεται την ημέρα που κατατίθεται η αίτηση. Η τοποθέτηση του υδρομετρητή γίνεται από τους υπαλλήλους του Δήμου σε διάστημα λίγων ημερών από την πληρωμή.

**ΠΑΡΟΧΕΣ ΥΔΡΕΥΣΗΣ ΣΕ ΝΕΕΣ ΟΙΚΟΔΟΜΕΣ/ΟΙΚΟΠΕΔΑ ΜΕ ΑΔΕΙΑ ΟΙΚΟΔΟΜΗΣ Κ.Α.Π.**

Η διαδικασία που ακολουθείται είναι η εξής:

**1.Αίτηση Υδροδότησης στο τμήμα εσόδων** -κατάθεση απαραίτητων δικαιολογητικών όπως πρωτότυπη άδεια οικοδομής για οικοδομή υπό ανέγερση και συμβόλαιο οικοπέδου ή βεβαίωση για σύνδεση με δίκτυα κοινής ωφέλειας(παρ.10 άρθρου 24 του Ν.4014/2011) για νομιμοποίηση πρώην αυθαιρέτου και συμβόλαιο οικοπέδου ή αντίγραφο τακτοποίησης χώρων σύμφωνα με τον Ν.3843/10 και συμβόλαιο οικοπέδου ή άδεια λειτουργίας επιχείρησης για οικοπέδα χωρίς άδεια οικοδομής και συμβόλαιο οικοπέδου.

**2.Επικοινωνία** του προϊστάμενου της Υπηρεσίας Ύδρευσης με τον αιτούντα, εντός επτά (7) ημερών από την αίτηση, για κλείσιμο ραντεβού για τη διενέργεια αυτοψίας.

**3.Αυτοψία του προϊστάμενου της Υπηρεσίας Ύδρευσης** παρουσία του αιτούντος, συμπλήρωση του εντύπου Αυτοψίας και Έκθεσης (σύμφωνη γνώμη) και παράδοση αυτού στο τμήμα εσόδων. **Τελικός έλεγχος ποσών** από το τμήμα εσόδων και **ειδοποίηση** του αιτούντος για την **πληρωμή**.

**4. Έκδοση βεβαιωτικού σημειώματος- εκτύπωση και πληρωμή του ανάλογου ποσού στο Ταμείο του Δήμου ή σε τράπεζα, ή ηλεκτρονικά** από τον ενδιαφερόμενο, έκδοση σχετικής απόδειξης/παραστατικού από την Ταμειακή υπηρεσία χωρίς την οποία δεν μπορεί να προχωρήσει η υδροδότηση.

**5. Εντολή υδροδότησης** υπογεγραμμένη, πρωτόκολλο και αποστολή εγγράφου στους αρμόδιους και ηλεκτρονικά

**5.Εντός δύο (2) μηνών** από την πληρωμή, συνεργείο του Δήμου θα πραγματοποιήσει τη σύνδεση με το Δημοτικό Δίκτυο Ύδρευσης. Για πληροφορίες σχετικά με το διάστημα σύνδεσης συνεννόηση με τον προϊστάμενο ύδρευσης